

ПРИНЯТО:

Общим родительским  
собранием МБДОУ № 36  
Протокол № 2 от 17.04. 2019



УТВЕРЖДАЮ

заведующий МБДОУ № 36  
Т.Г.Мороз  
Приказ № 221 от 18.04. 2019

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О МЕРАХ СОЦИАЛЬНОЙ (МАТЕРИАЛЬНОЙ) ПОДДЕРЖКИ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО  
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«ДЕТСКИЙ САД № 36 «РУЧЕЕК»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1 Настоящее Положение о мерах социальной (материальной) поддержки разработано на основе:
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Приказа Министерства образования и молодежной политики Камчатского края от 26.01.2015 № 81;
  - Постановления Администрации Елизовского муниципального района от 22.08.2014 № 993 «Об установлении расходного обязательства Елизовского муниципального района по созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми - инвалидами, детьми – сиротами, детьми, оставшимся без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных организациях Елизовского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования, без взимания родительской платы» с изменениями и дополнениями Постановлением Администрации Елизовского муниципального района от 20.03.2019 № 327;
  - Постановление Администрации Елизовского муниципального района от 28.12.2018 № 1396 «Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Елизовского муниципального района, реализующих программу дошкольного образования» с изменениями и дополнениями Постановлением Администрации Елизовского муниципального района от 27.03.2019 № 348;
  - Постановления Администрации Елизовского муниципального района Камчатского края от 30.10.2014 № 1326 «Об утверждении Положения о порядке освобождения родителей (законных представителей) от родительской платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных организациях,

реализующих образовательную программу дошкольного образования Елизовского муниципального района» с изменениями и дополнениями Постановлением Администрации Елизовского муниципального района от 05.04.2019 № 417;

- Постановления Администрации Елизовского муниципального района Камчатского края от 28.01.2015 № 63 «Об утверждении Порядка предоставления льгот на снижение размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Елизовского муниципального района, реализующих программу дошкольного образования»;

- Постановления Администрации Елизовского муниципального района от 27.02.2015 № 299 «Об установлении расходного обязательства Елизовского муниципального района по осуществлению государственных полномочий Камчатского края по выплате компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях Елизовского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования»;

- Приказа Управления образования Администрации Елизовского муниципального района от 20.08.2015 № 406.

1.2. Положение определяет порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки обучающихся в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 36 «Ручеек» (далее МБДОУ).

## **2. СОЦИАЛЬНОЙ (МАТЕРИАЛЬНОЙ) ПОДДЕРЖКИ И КАТЕГОРИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ, КОТОРЫМ ОНИ ПРЕДОСТАВЛЯЮТСЯ**

2.1. Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки:

2.1.1. обеспечение бесплатными учебными пособиями, а так же учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания в пределах образовательных государственных стандартов;

2.1.2. за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми с туберкулёзной интоксикацией, детьми – сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми из числа коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока (далее – коренным малочисленные народы) и детьми из семей, в которых единственный родитель или хотя бы один из родителей относится к коренным малочисленным народам родительская плата не взимается;

2.1.3. предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан:

- семьям, имеющих трех и более несовершеннолетних детей;
- семьям, в которых дети по состоянию здоровья (медицинским показаниям) не могут получать услуги по организации питания в полном объеме;
- работники муниципальных образовательных организаций Елизовского муниципального района с доходом на одного члена семьи ниже прожиточного минимума, установленного в Камчатском крае, в расчете на душу населения.

2.1.4. предоставление компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в МБДОУ имеет право один из родителей (законных представителей) обучающегося.

2.2. Для предоставления государственной услуги заявитель направляет заявление и прилагаемые к нему документы в МБДОУ:

- 1) лично;
- 2) почтовым отправлением;
- 3) посредством электронной почты;
- 4) через краевую государственную информационную систему «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края».

### **3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ (МАТЕРИАЛЬНОЙ) ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИМСЯ**

3.1. Право на меры социальной поддержки, предусмотренные пп.1.2 положения, носят гарантированный характер.

3.2. Заведующий МБДОУ приказом назначает лицо, ответственное за организацию получения мер социальной (материальной) поддержки обучающихся.

3.3. Администрация МБДОУ определяет персональный состав воспитанников, получающих меры, адресной социальной (материальной) поддержки.

3.4. Предоставление мер социальной (материальной) поддержки обучающихся осуществляется на основе приказа заведующего МБДОУ.

3.5. Претенденты различных категории для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют заведующему МДОУ следующие документы:

**3.6. Для получения освобождения от взимания родительской платы заявителем представляются в образовательную организацию следующие документы:**

- заявление по форме, согласно Приложению 1 к настоящему Положению;
- копия паспорта заявителя;
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- документ, подтверждающий инвалидность ребенка (для детей-инвалидов);
- акт об установлении опеки над несовершеннолетним ребенком, справка о нахождении ребенка на учете в органах опеки и попечительства (для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей);
- документ, подтверждающий наличие туберкулезной интоксикации у ребенка (для детей с туберкулезной интоксикацией);
- копия решения суда об установлении факта национальной принадлежности к коренным малочисленным народам либо копия свидетельства о рождении ребенка или одного из родителей (единственного родителя) с указанием принадлежности к коренным малочисленным народам (для детей из числа коренных малочисленных народов и из семей, в которых единственный родитель или хотя бы один из родителей относится к коренным малочисленным народам).

3.6.1. При наличии у заявителя права на освобождение от взимания родительской платы по нескольким основаниям, заявитель освобождается от взимания

родительской платы только по одному выбранному и указанному им в соответствующем заявлении основанию.

3.6.2. В случае если заявитель освобожден от взимания родительской платы на основании документов, имеющих определенный срок действия, соответствующее освобождение предоставляется до момента прекращения юридической силы соответствующих документов.

3.6.3. По наступлению указанного срока, право на получение освобождения от взимания родительской платы подлежит подтверждению заявителем.

3.6.4. При непредставлении заявителем соответствующих документов образовательной организацией осуществляется начисление родительской платы с даты истечения срока действия документов, на основании которых было предоставлено освобождение от взимания родительской платы.

3.6.5. В случае подтверждения заявителем права на получение освобождения от взимания родительской платы, начисление платы прекращается с момента возникновения соответствующего права. Перерасчет производится за период с момента возникновения права до момента предоставления документов.

3.6.6. В случае если основания для освобождения от взимания родительской платы отпали, заявитель обязан проинформировать об этом образовательную организацию в течение 15 календарных дней с момента возникновения соответствующих обстоятельств.

3.6.7. В случае если право на освобождение от родительской платы возникло у заявителя в течение учебного года, последний вправе обратиться в образовательную организацию с соответствующим заявлением в любое время с момента возникновения права.

### **3.7. Семьи, имеющие трех и более несовершеннолетних детей:**

- заявление о предоставлении льгот на снижение размера родительской платы (Приложение 2);
- паспорт заявителя и копии его страниц, содержащих персональные данные заявителя (2 и 3 страницы) и сведения о детях заявителя (16 и 17 страницы);
- свидетельство о рождении ребенка, посещающего образовательную организацию, и его копия;
- удостоверение многодетной матери и копия.

### **3.8. Семьи, в которых дети по состоянию здоровья (медицинским показаниям) не могут получать услуги по организации питания в полном объеме:**

- заявление о предоставлении льгот на снижение размера родительской платы (Приложение 2);
- паспорт заявителя и копии его страниц, содержащих персональные данные заявителя (2 и 3 страницы) и сведения о детях заявителя (16 и 17 страницы);
- свидетельство о рождении ребенка, посещающего образовательную организацию, и его копия;
- медицинская справка, подтверждающая, что по состоянию здоровья (медицинским показаниям) ребенок не может получать услуги по организации питания в полном объеме.

### **3.9. Работники муниципальных образовательных организаций Елизовского муниципального района (с доходом на одного члена семьи ниже прожиточного минимума, установленного в Камчатском крае, в расчете на**

**душу населения):**

- заявление о предоставлении льгот на снижение размера родительской платы (Приложение 2);
- паспорт заявителя и копии его страниц, содержащих персональные данные заявителя (2 и 3 страницы) и сведения о детях заявителя (16 и 17 страницы);
- свидетельство о рождении ребенка, посещающего образовательную организацию, и его копия;
- справка о составе семьи;
- справки о доходах трудоспособных членов семьи.

3.9.1. При наличии у заявителя права на освобождение от взимания родительской платы по нескольким основаниям, родителям (законным представителям) предоставляется льгота на снижение размера родительской платы только по одному выбранному и указанному им в соответствующем заявлении основанию.

3.9.2. В случае наступления обстоятельств, влекущих к прекращению права на предоставление льгот на снижение размера родительской платы родители (законные представители) обязаны проинформировать об этом руководителя образовательной организации в течение 15 календарных дней с момента возникновения соответствующих обстоятельств.

3.9.3. Льгота на снижение родительской платы предоставляется, начиная с месяца подачи заявления о предоставлении льгот на снижение размера платы до 01.09. года, следующего за годом подачи заявления.

### **3.10. Компенсация части родительской платы.**

На предоставление компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в МБДОУ, имеет право один из родителей (законных представителей) обучающегося, обратившийся с заявлением и предоставивший полный пакет документов по месту нахождения МБДОУ, которое посещает обучающийся:

- заявление родителя (законного представителя);
- оригинал и ксерокопия паспорта родителя (законного представителя);
- свидетельства о рождении всех детей в семье и их ксерокопии;
- реквизиты банковского счета.

3.10.1. Заявление и приложенные к нему документы регистрируются ответственным лицом МБДОУ, закрепленным приказом заведующего, в день представления их в образовательную организацию (при поступлении заявления и приложенных к нему документов по почте - в день поступления заявления и необходимых документов в образовательную организацию).

3.10.2. В случае если к заявлению не приложены или приложены не все документы, МБДОУ возвращает заявителю заявление и представленные документы в день представления заявителем заявления (при поступлении заявления по почте - в 5-дневный срок со дня поступления заявления) и сообщает о недостающих документах способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата.

3.10.3. Днем обращения за предоставлением компенсации считается день представления заявителем в МБДОУ заявления и всех необходимых документов.

3.10.4 МБДОУ не позднее следующего рабочего дня после регистрации заявления о предоставлении компенсации, направляет заявление и документы, представленные заявителем, в Управление образования Администрации ЕМР для принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) компенсации.

3.10.5. Выплата компенсации части родительской платы осуществляется в размерах, установленных статьей 3 Закона Камчатского края от 01.10.2013 № 309 «О компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях в Камчатском крае, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования», исходя из среднего размера родительской платы, установленного приказом Министерства образования и науки Камчатского края от 18.10.2013 № 1339 «Об установлении среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях в Камчатском крае, реализующих образовательную программу дошкольного образования», с учетом ежемесячного табеля посещаемости образовательной организации детьми, в соответствии с которым определяется фактический размер родительской платы за истекший месяц, по выбору родителя (законного представителя) одним из следующих способов:

- 1) перечислением на банковский счет заявителя;
- 2) почтовым переводом по адресу, указанному заявителем;
- 3) наличными деньгами по отдельному расходному ордеру в кассе образовательной организации.

В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные организации, заявителям выплачивается компенсация на первого ребенка в размере 20 процентов от размера средней родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, на второго ребенка - в размере 50 процентов, на третьего ребенка и последующих детей - в размере 70 процентов.

Заявителям, среднедушевой доход семьи которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в Камчатском крае, выплачивается компенсация на каждого ребенка, посещающего образовательные организации, расположенные на территории Корякского округа, в размере 90 процентов размера средней родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации.

В случае перехода ребенка в другую образовательную организацию, заявители оформляют право на получение компенсации части родительской платы в данной образовательной организации.

3.10.6. Выплата компенсации части родительской платы осуществляется уполномоченным органом - ежемесячно до 20 числа месяца, следующего за месяцем, в котором заявителем произведена оплата за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации в Камчатском крае, реализующей образовательную программу дошкольного образования.

3.10.7. Предоставление компенсации прекращается в случае отчисления обучающегося из МБДОУ.

3.10.8. В случае утраты родителями (законными представителями) оснований для предоставления компенсации по родительской плате, они обязаны незамедлительно сообщить об этом заведующему МБДОУ.

3.11. Администрация МБДОУ:

- проводит организационную работу по разъяснению прав на меры социальной (материальной) поддержки среди родителей (законных представителей);
- оказывает содействие в получении мер социальной (материальной) поддержки.

#### **4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

4.1. Настоящее Положение принято с учётом мнения совета родителей.

4.2. Изменения в Положение могут быть внесены только с учётом мнения совета родителей.

В МБДОУ «Детский сад № 36 «Ручеек»  
(наименование образовательной организации)

от \_\_\_\_\_ (ФИО заявителя полностью)  
проживающего \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ адресу:  
\_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_  
(дата регистрации по паспорту)  
Дата рождения заявителя \_\_\_\_\_  
телефон \_\_\_\_\_  
Паспортные данные: серия \_\_\_\_\_,  
номер \_\_\_\_\_, дата выдачи \_\_\_\_\_,  
кем выдан \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу освободить меня от родительской платы, взимаемой за присмотр и уход за ребенком \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. ребенка полностью) (дата рождения)

так как указанный несовершеннолетний ребенок относится к следующей категории детей, родительская плата за присмотр и уход за которыми не взимается (нужное подчеркнуть):

- дети-инвалиды;
- дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети с туберкулезной интоксикацией.
- дети из числа коренных малочисленных народов Севера, Сибири Дальнего Востока.

В случае если основания для освобождения от взимания родительской платы отпадут, обязуюсь проинформировать об этом образовательную организацию в течение 15 календарных дней с момента возникновения соответствующих обстоятельств.

Я предупрежден (а) об ответственности за предоставление недостоверных данных.

С заявлением предоставляю следующие документы:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(дата подачи заявления)

\_\_\_\_\_

(подпись заявителя)



В МБДОУ «Детский сад № 36 «Ручеек»  
(наименование образовательной организации)

от \_\_\_\_\_ (ФИО заявителя полностью)  
зарегистрированного по адресу:  
\_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_  
(дата регистрации по паспорту)  
Дата рождения заявителя \_\_\_\_\_  
телефон \_\_\_\_\_  
Паспортные данные: серия \_\_\_\_\_,  
номер \_\_\_\_\_, дата выдачи \_\_\_\_\_,  
кем выдан \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу \_\_\_\_\_ предоставить мне льготу на снижение размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Елизовского муниципального района, реализующих программу дошкольного образования, как семье:

- имеющей трех и более несовершеннолетних детей
- в которой ребенок по состоянию здоровья (медицинским показаниям) не может получать услуги по организации питания в полном объеме
- работника муниципального образовательного учреждения \_\_\_\_\_ с доходом на одного члена семьи ниже прожиточного минимума, установленного в Камчатском крае, в расчете на душу населения.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. ребенка полностью) (дата рождения),  
посещающего образовательное учреждение

\_\_\_\_\_  
(полное наименование образовательного учреждения)

В случае смены места жительства, образовательного учреждения, а также наступления обстоятельств, влекущих к отсутствию права на предоставление льгот на снижение размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Елизовского муниципального района, реализующих программу дошкольного образования, обязуюсь проинформировать \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
наименование образовательной организации  
в течение 15 дней с момента возникновения соответствующих обстоятельства  
Об ответственности за предоставление недостоверных данных предупрежден (а)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(дата подачи заявления)

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)